



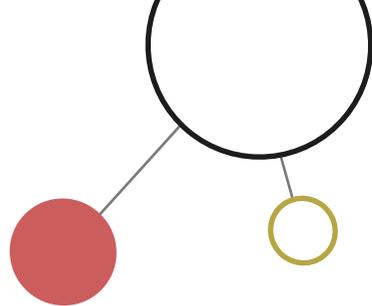
# Livret d'accueil Welcome booklet 2022 - 2023

Étudiants en échange international  
International students



# Sommaire

## Summary



**3. Bienvenue à l'ENSICAEN**  
Welcome to ENSICAEN

**5. Voyager de Paris à Caen**  
Traveling from Caen to Paris

**6. Documents à fournir avant votre arrivée**  
Documents to give before your arrival

**9. Se loger près de Caen**  
Accommodation near Caen

**10. Démarches à effectuer à votre arrivée**  
Formalities to complete on your arrival

**13. Cours de Français Langue Étrangère**  
French as a Foreign Language Course

**15. Découvrir Caen**  
Discover Caen

**17. Infos sur le covid**  
About Covid

**18. Responsables pédagogiques**  
Heads of department

**19. Annuaire**  
Directory

**20. Les campus**  
Campus

Ce livret est destiné aux étudiants étrangers réalisant une mobilité d'études à l'ENSICAEN dans le cadre des programmes d'échange avec des établissements partenaires européens (Erasmus+) ou des établissements partenaires hors Europe (FITEC, ECUST, etc).

This booklet is intended for foreign students visiting ENSICAEN as part of an exchange program with European partner universities (Erasmus+) or partner universities outside Europe (FITEC, ECUST, etc.).





Bienvenue à l'ENSICAEN

Welcome to ENSICAEN

Chers étudiants,

La direction générale, la direction des relations internationales, la direction des études et de la vie étudiante ainsi que les enseignants, chercheurs et l'ensemble du personnel de l'ENSICAEN vous souhaitent la bienvenue dans notre établissement.

Nous sommes ravis que vous ayez choisi de rejoindre l'ENSICAEN [www.ensicaen.fr](http://www.ensicaen.fr) et nous sommes impatients de vous accueillir en Normandie, dans la ville de Caen. Nous nous engageons à rendre votre séjour aussi gratifiant que possible et à vous aider dans cette nouvelle étape de votre vie. Nous espérons que cette expérience sera également pour vous l'occasion de nous faire découvrir et partager votre culture. L'ENSICAEN est non seulement une école qui vous accompagnera durant votre scolarité et mobilité mais c'est aussi un centre de recherche regroupant les meilleurs chercheurs et surtout un lieu de vie où vous gagnerez en maturité, vous ferez de nouveaux amis et découvrirez de nouvelles activités.

Bien que la période actuelle soit très contraignante due à la crise sanitaire, soyez assurés que nous mettons tout en œuvre pour vous fournir un cadre d'études et de vie étudiante le meilleur possible.

Ce livret est destiné à vous fournir les informations essentielles dont vous allez avoir besoin pour préparer votre voyage en France et organiser vos premiers jours à Caen afin de faire une transition en douceur de votre pays d'origine jusqu'à l'ENSICAEN. Lisez-le attentivement et n'hésitez pas à nous contacter pour toutes questions en envoyant un mail à : [international@ensicaen.fr](mailto:international@ensicaen.fr)

Très bonne rentrée à tous et encore bienvenue !

Dear students,

The head of the school, the international office, the department of studies and student life and the professors, researchers and all the staff at ENSICAEN would like to welcome you to our engineering school.

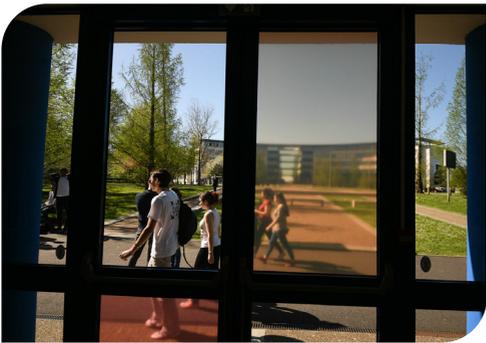
We are delighted that you have chosen ENSICAEN [www.ensicaen.fr](http://www.ensicaen.fr), and we look forward to welcoming you to Caen in Normandy. We strive to make your stay as rewarding as possible, and to help guide you in this new stage of your life. We hope that this experience will also be an opportunity to share your culture with us. ENSICAEN is not only an engineering school, but also a leading research center and above all a place where you will grow, make new friends and discover new activities.

Although the current situation is very difficult due to the pandemic, please rest assured that we will endeavor to offer you the best possible learning environment and student experience.

This booklet provides essential information which you will need to prepare for your travel to France and your first days in Caen, to ensure that the transition from your country to ENSICAEN is as smooth as possible. Please read it carefully, and contact us if you have any questions by sending an email to: [international@ensicaen.fr](mailto:international@ensicaen.fr)

Once again, welcome to ENSICAEN !

Dr. Jean-Michel RUEFF  
Directeur des Relations Internationales  
Head of International Relations



# >> Voyager de Paris à Caen

## Trajet Paris / Caen

Se rendre à la gare SNCF Paris Saint-Lazare.

### Depuis l'aéroport ROISSY Charles de Gaulle

Prendre le ROISSY-BUS (10 , 1 heure de trajet) à 5 minutes à pied de la gare SNCF Saint-Lazare.

[www.lescarsairfrance.com/en/roissy-cdg-shuttle-bus.html](http://www.lescarsairfrance.com/en/roissy-cdg-shuttle-bus.html)

### Depuis l'aéroport ORLY : 2 options

1. [OrlyBus](#) (11,90 , 1 heure de trajet) puis prendre le bus 22 de Charles de Gaulle - Etoile - Kleber, Direction Opéra - Arrêt gare SNCF Saint-Lazare.

[www.lescarsairfrance.com/en/orly-shuttle-bus.html](http://www.lescarsairfrance.com/en/orly-shuttle-bus.html)

2. OrlyVal + RER AUBER : [www.ratp.fr](http://www.ratp.fr)

(13,25 , 40 minutes de trajet).

- Prendre le RER B, arrêt Châtelet-les-Halles.
- Prendre le RER A, direction St-Germain-en-Laye Arrêt Auber, vous serez à 5 minutes à pied de la gare SNCF Saint-Lazare.

### Depuis la Gare Saint-Lazare à Paris

Prendre un train à la gare SNCF Saint-Lazare à destination de Caen. Achetez votre billet sur le site internet de la SNCF [www.sncf.com/fr](http://www.sncf.com/fr) en choisissant si possible un train direct (durée du trajet environ 2h). Faites-nous part du jour et de l'heure exacts de votre arrivée à Caen afin d'organiser au mieux notre rencontre à la gare.

## Trajet Gare de Caen - ENSICAEN

Pour venir à l'ENSICAEN en utilisant le tramway (Compagnie de transports Twisto) depuis la gare de Caen (30 minutes en tramway T2 ou T1+T2).

- Prendre le tram T2 direction "Campus 2".
- Descendre au terminus de la ligne.

Les billets peuvent être achetés aux bornes automatiques des arrêts de tram : environ 1 50 pour 1 heure ou par SMS en envoyant "1H" au "93500".

**Informations pratiques, plans des lignes de bus et tram, horaires, sur le site internet de Twisto [www.twisto.fr](http://www.twisto.fr)**

## Traveling from Paris to Caen

Getting to SNCF Saint-Lazare de Paris station from Paris airports.

### From ROISSY Charles de Gaulle airport

Take the ROISSY-BUS ( 10, 1-hour journey) : which will take you to 5 minutes from the SNCF Saint-Lazare station.

[www.lescarsairfrance.com/en/roissy-cdg-shuttle-bus.html](http://www.lescarsairfrance.com/en/roissy-cdg-shuttle-bus.html)

### From ORLY airport: 2 options

1. [OrlyBus](#) ( 11.90, 1-hour journey) then take bus 22 from Charles de Gaulle - Etoile - Kleber, Direction Opéra - SNCF Saint-Lazare station stop.

[www.lescarsairfrance.com/en/orly-shuttle-bus.html](http://www.lescarsairfrance.com/en/orly-shuttle-bus.html)

2. OrlyVal + RER AUBER: [www.ratp.fr](http://www.ratp.fr)

13.25, 40-minute journey

- Take the RER B, Châtelet-les-Halles stop.
- Take the RER A, towards St-Germain-en-Laye and stop at Auber. From there, you will be a 5-minute walk from the SNCF Saint-Lazare station.

### From the SNCF Saint-Lazare station

From Saint-Lazare de Paris station. Take a train from SNCF Saint-Lazare station to CAEN. Purchase your ticket on the SNCF website [www.sncf.com/fr](http://www.sncf.com/fr). This journey takes around 2 hours. Let us know exactly when you arrive in Caen (time and date) so we can arrange to meet you at the station.

## Once you arrive in Caen

You can also get to ENSICAEN yourself using the tram (Twisto) from Caen station (journey: 30 minutes by T2 tram or T1+T2 tram).

- Take the T2 tram towards "Campus 2".
- Get off at the terminus station.

Tickets can be purchased from ticket machines at the tram stations: around 1.50 for 1 hour, or by SMS by sending "1H" to "93500".

**Practical information, bus and tram maps, timetables on the Twisto website : [www.twisto.fr](http://www.twisto.fr)**

# >> Documents à fournir avant votre arrivée

## Pour votre séjour en France

### Étudiants du programme ERASMUS+

- Passeport ou carte d'identité
- Carte européenne d'assurance maladie
- Certificat de naissance dans la langue de votre pays
- 4 photos d'identité

#### Visa pour l'entrée en France

- Si vous êtes ressortissant de l'UE, vous n'avez aucune démarche à effectuer.
- Si vous n'êtes pas ressortissant de l'UE, merci de vérifier si vous avez besoin d'un visa pour entrer en France : <https://france-visas.gouv.fr>

### Étudiants extérieurs à l'UE Programme d'échange FITEC, ECUST...

- Passeport
- Certificat de naissance dans la langue de votre pays
- Certificat de naissance traduit en français par un traducteur assermenté
- 4 photos d'identité

#### Visa pour l'entrée en France

- Si vous n'êtes pas ressortissant de l'UE, vous devez faire votre 1ère demande de titre de séjour, de visa long séjour ou de renouvellement via ce lien : <https://france-visas.gouv.fr>

**Se renseigner par rapport aux conditions d'entrée en France liées à la pandémie de Covid-19 ou toute autre crise sanitaire**

Il est vivement conseillé de **photocopier et numériser tous vos documents importants** (passeport, certificat de naissance, carte d'identité, titre de séjour, diplômes...) afin de les conserver séparément des originaux (cloud personnel ou un coffre-fort numérique...). Cela sera d'un précieux secours en cas de perte ou de vol mais également lorsque vous en aurez besoin pour vos démarches administratives.

## Pour votre inscription à l'ENSICAEN

### Étudiants du programme ERASMUS+

### Étudiants extérieurs à l'UE Programme d'échange FITEC, ECUST...

Completez le formulaire MoveON et les pièces justificatives nécessaires.  
Le lien vous sera envoyé par la Direction des Relations Internationales.

Vous devez préparer un Learning Agreement en concertation avec le coordinateur Erasmus+ dans votre établissement d'origine.

Un Learning Agreement doit être établi seulement s'il est demandé, et en concertation avec votre professeur référent dans votre établissement d'origine.

Après réception des documents mentionnés ci-dessus, une lettre d'acceptation détaillant votre mobilité (nom du programme, dates du semestre) sera envoyée à votre coordinateur ainsi qu'à vous-même. Il sera important d'en vérifier l'exactitude afin qu'aucune erreur ne soit commise dans votre inscription. Ce courrier sera essentiel si vous devez faire une demande de visa avant de venir en France.

# >> Documents to give before your arrival

## For your stay in France

ERASMUS+ program students	Non-EU students Exchange program FITEC, ECUST...
<ul style="list-style-type: none"><li>- Passport or identity card</li><li>- Visa if required for entry to France</li><li>- European health insurance card</li><li>- Birth certificate in the language of your country</li><li>- 4 identity photos</li></ul> <p>- If you are not an EU citizen, please check if you need a visa for your stay in France : <a href="https://france-visas.gouv.fr">https://france-visas.gouv.fr</a></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Passport</li><li>- Visa</li><li>- Birth certificate in the language of your country Birth certificate translated in French by a certified translator</li><li>- 4 identity photos</li></ul> <p>- If you are not an EU citizen, you must submit your first application for a residence permit, a long-term stay visa or renewal via this link : <a href="https://france-visas.gouv.fr">https://france-visas.gouv.fr</a></p>

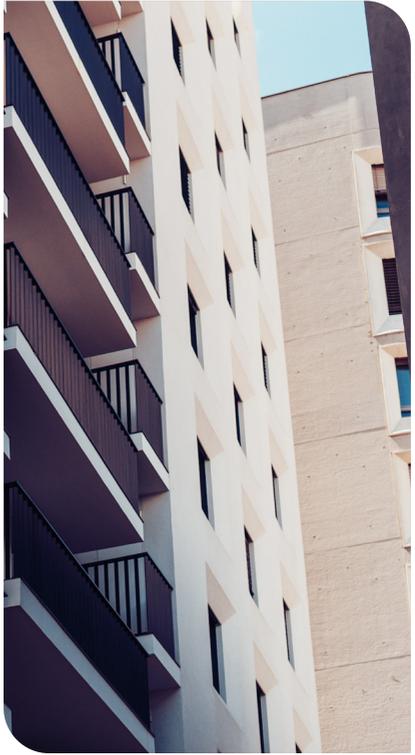
**Refer to the conditions for entry to France with regards to the COVID-19 pandemic or any other public health emergencies.**

It is strongly recommended that you **photocopy and scan all important documents** like your passport, birth certificate, identity card, residence permit, degrees, etc. and keep them separate from the originals, i.e. by saving them to a private cloud or a digital safe. This will be very helpful if they are lost or stolen, but also when you need them for various administrative formalities.

## For your enrollment at ENSICAEN

ERASMUS+ program students	Non-eu students Exchange program FITEC, ECUST...
You must complete the MoveON form and upload the required supporting documents. A link will be sent to you by the Department of International Relations.	
You must prepare a Learning Agreement in collaboration with the Erasmus+ coordinator at your home university.	You should prepare a Learning Agreement only if requested, and in collaboration with the lead professor at your home university

After receiving the documents mentioned above, an acceptance letter outlining your exchange (program name, semester dates) will be sent to you and your coordinator. You must check the details carefully to make sure there are no mistakes with your enrollment. This letter will be essential if you need to apply for a visa before coming to France.



# >> Se loger à proximité de l'ENSICAEN

## Accommodation near ENSICAEN

L'ENSICAEN a conclu un accord avec le service de logement universitaire appelé "[Crous Normandie](#)"

Grâce à cela, un certain nombre de chambres sont réservées à nos étudiants internationaux participants à un programme d'échange à la [Cité Universitaire Côte de Nacre](#) : qui se trouve à 2 minutes à pied de l'ENSICAEN. Les logements vous sont accessibles dans la limite du quota disponible. Pour cela, nous vous invitons à nous contacter dans les plus brefs délais afin qu'une place vous soit réservée.

Une chambre individuelle de 9 m<sup>2</sup> vous sera attribuée, comprenant toilettes, douche, petit réfrigérateur et wifi gratuit mais vous partagerez avec les autres étudiants une cuisine commune, une salle informatique avec accès internet, une salle de télévision et une laverie.

Avant votre arrivée, vous devrez vous acquitter d'une somme correspondant à la réservation de votre chambre et d'un dépôt de garantie, soit environ 355 (réservation 100 , dépôt 255 ). Les paiements se font en ligne, via le site [www.messervices.etudiant.gouv.fr/envole/](#). Le dépôt de garantie vous sera remboursé lors de votre départ, après l'état des lieux, s'il n'y a pas de dommages.

Vous pouvez également louer un logement par le biais d'un autre organisme indépendant : Sphinx Résidences, Kley, Néméa, La Pommeraie, Partelios... Ces résidences sont à proximité immédiate du Campus 2.

Vous pourrez, dès votre arrivée, obtenir un « kit de survie » comportant les objets essentiels à la vie quotidienne. Cela permettra de bien débuter votre séjour. Lorsque vous récupérez ce kit, vous vous engagez à remplacer tout ustensile abîmé ou cassé. En revanche, les draps, couvertures et oreillers ne sont pas fournis dans les chambres du CROUS et ne sont pas non plus inclus dans le « kit de survie ». Vous pouvez les apporter ou bien les acheter à votre arrivée à Caen.

Attention, les prises de courant en France peuvent être différentes de celles des autres pays. Il vous faudra éventuellement un adaptateur pour pouvoir utiliser vos appareils électriques et électroniques.

ENSICAEN has signed an agreement with the university accommodation service called "[Crous Normandie](#)"

Through this scheme, some rooms are set aside for our international students participating in an exchange program at [Cité Universitaire Côte de Nacre](#) which is a 2-minute walk from ENSICAEN. Please note that the number of rooms set aside as part of this agreement is limited. Therefore, we encourage you to contact us as soon as possible so that a room can be booked for you.

**You will be given your own 9 m<sup>2</sup> room**, with a toilet, shower, small refrigerator and free Wi-Fi, but you will share a kitchen, computer room with internet access, TV room and laundromat with the other students.

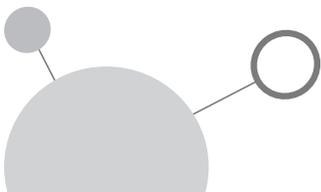
As an example, before your arrival, you must pay the following amount: 100 for the booking and 255 for the deposit. You must pay online, on the following website: [www.messervices.etudiant.gouv.fr/envole/](#). The deposit will be refunded when you leave, following a check-out inspection, if there is no damage.

**You can access this accommodation whilst rooms are still available. Therefore we encourage you to contact us as soon as possible so a space can be reserved for you.**

Of course, CROUS accommodation is not mandatory. You can search for and book your accommodation through independent organizations including : Sphinx Résidences, Kley, Néméa, La Pommeraie, Partelios... These residences are right next to Campus 2.

You can get a "survival kit" on your arrival, which includes everyday essentials. This will ensure a good start to your stay. Once you pick-up your kit, you commit yourself in replacing any damaged or broken items. However, sheets, blankets and pillows are not provided in CROUS rooms, and are also not included in the "survival kit". You can bring them with you, or purchase them when you arrive in Caen A shopping center with a Carrefour supermarket and various other stores is located just opposite the Côte de Nacre Campus. You can find everything you might need there..

Warning: power outlets in France may be different from other countries. You may need an adapter to use your electrical and electronic devices.



# >> Démarches à effectuer à votre arrivée en France

## Assurance maladie - Sécurité sociale

### Étudiants du programme ERASMUS+

Vous devez fournir une **carte européenne d'assurance maladie** ou une preuve de police d'assurance de votre pays indiquant que vous êtes couvert pour les frais médicaux, dentaires et d'hospitalisation en France (traduit en Français).

Si vous n'avez pas de carte européenne d'assurance maladie et que vous venez en France avec un **formulaire S1**, il faut vous inscrire à la CPAM.

Les documents officiels énumérés dans ce livret à la rubrique "Documents à fournir avant votre arrivée" page 6, sont nécessaires pour mener à bien votre procédure d'inscription en ligne.

### Étudiants extérieurs à l'UE Programme d'échange FITEC, ECUST...

Toute inscription à l'ENSICAEN implique de s'inscrire à la CPAM même si l'assurance maladie de votre pays vous couvre en France. Ceci est très important.

De même, si vous n'avez pas de carte européenne d'assurance maladie ou que vous venez en France avec un formulaire S1, il faut vous inscrire à la CPAM.

Les documents officiels énumérés dans ce livret à la rubrique "Documents à fournir avant votre arrivée" page 6, sont nécessaires pour mener à bien votre procédure d'inscription en ligne.

La CPAM se trouve 108 boulevard Jean-Moulin à Caen, en face du Campus 2

## Aide au logement - Assurance habitation

Si vous étudiez 2 semestres ou plus à l'ENSICAEN, il peut être intéressant de demander une allocation d'aide au logement afin de réduire le montant de votre loyer. La Caisse d'Allocations Familiales (CAF) est située à Caen, 8 avenue du 6 Juin.

Il est obligatoire de souscrire une assurance habitation pour votre logement, par exemple auprès d'une banque ou d'une compagnie d'assurance, qu'il s'agisse d'un logement du CROUS ou qu'il soit indépendant.

## Compte bancaire

Vous pouvez vous rapprocher du Bureau Des Élèves (BDE) si vous souhaitez ouvrir un compte bancaire en France.

Toutefois détenir un compte bancaire en France n'est pas obligatoire pour les étudiants appartenant à l'UE.

En tant qu'étudiant venant d'un pays hors UE, l'ouverture d'un compte bancaire est obligatoire afin de vous inscrire à la CPAM.

Vous pouvez vous rapprocher du Bureau des Élèves (BDE) afin de bénéficier d'un accompagnement lors de cette démarche.

### Direction des Relations Internationales

4 personnes pour vous accompagner dans toutes vos démarches administratives

Site A, campus 2, bâtiment A, 2<sup>e</sup> étage  
Accueil du lundi au vendredi, entre 9h et 17h  
[www.ensicaen.fr/international](http://www.ensicaen.fr/international)

# >> Formalities to complete on your arrival in France

## Health insurance - Social security

### ERASMUS+ program students

You must provide a **European health insurance card** or proof of an insurance policy from your country indicating that you are covered for medical, dental and hospital fees in France (translated into French).

Similarly, if you do not have a European health insurance card and you arrive in France with an **S1 form**, you must register to Caisse Primaire d'Assurance Maladie (CPAM, the public health insurance body).

The official documents listed in the section "Documents to give before your arrival" page 6, are required to register online.

### Non-EU students Exchange program FITEC, ECUST...

As an ENSICAEN student, you must register to Caisse Primaire d'Assurance Maladie (CPAM, the public health insurance body), even if your country's medical insurance covers you in France. This is very important.

Similarly, if you do not have a European health insurance card or you arrive in France with an S1 form, you must enroll with CPAM.

The official documents listed in the section "Documents to give before your arrival" page 6, are required to register online.

CPAM is located on 108 boulevard Jean-Moulin in Caen, opposite Campus 2

## Housing assistance - Home insurance

If you study for 2 or more semesters at ENSICAEN, it might be worthwhile to apply for housing assistance to reduce your rental payment. Caisse d'Allocations Familiales (CAF/welfare office) is located in Caen, 8 avenue du 6 Juin.

It is mandatory to subscribe to home insurance for your accommodation, such as with a bank or insurance company, whether CROUS accommodation or independent.

## Bank account

You can contact the Student Services Office (Bureau Des Eleves/BDE) if you want to open a bank account in France.

It is not mandatory for EU students to have a bank account in France.

If you are a student from a non-EU country, you must open a bank account to register to CPAM.

You can contact the Student Services Office (BDE) for help with this process.

### Department of International Relations

4 colleagues who will help you with the formalities in your first few days in Caen.

Site A, campus 2, building A, 2<sup>nd</sup> floor

You will be welcomed to ENSICAEN Monday to Friday, between 9am and 5pm.

[www.ensicaen.fr/international](http://www.ensicaen.fr/international)



# >> Pour commencer votre formation à l'ENSICAEN

## To start your training at ENSICAEN

### Cours de Français Langue Étrangère

Le Bureau des Langues et Humanités organise chaque année, dès la fin du mois d'août et pendant 2 semaines, un stage intensif de 50 heures de FLE (Français Langue Étrangère) pour les étudiants étrangers qui arrivent dans le cadre d'un programme d'échange.

À la suite de ce stage, les étudiants continuent de suivre des cours de FLE à raison de 2 heures hebdomadaires tout au long de l'année universitaire (56 heures en 1A et 46 heures en 2A).

À l'ENSICAEN, l'accent est mis sur la familiarisation avec le système d'enseignement, l'environnement des études (vie étudiante, vie de campus, etc) ainsi que sur les aspects interculturels français (similitudes, oppositions et complémentarités avec leurs cultures d'origine).

Les étudiants préparant un diplôme de l'ENSICAEN (c'est-à-dire les étudiants en échange inscrits en double diplôme) doivent valider le niveau B2 dans l'ensemble des 4 compétences pour être diplômés.

### Informations sur les services numériques

L'ENSICAEN a entrepris de multiples chantiers dans le but de développer un environnement numérique de travail destiné à l'ensemble de la communauté de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (RENATER : <https://www.renater.fr>). Ceux-ci sont accessibles avec votre compte depuis le réseau de l'École.

Après signature de la "Charte informatique", vous disposerez d'un compte informatique. Votre adresse mail sera composée comme suit : **prénom.nom@ecole.ensicaen.fr**

La Léocarte est une carte multiservices mise en place par Normandie Université pour les étudiants et les personnels des établissements membres. Elle est obligatoire et vous sera remise une fois votre inscription à l'ENSICAEN finalisée début septembre. Elle atteste du statut de son titulaire (étudiant ou personnel). Elle sert à payer dans les points de restauration des CROUS de Normandie, à emprunter des ouvrages dans les Bibliothèques Universitaires, à accéder au service d'impression, aux avantages de la carte culture et au contrôle d'accès des bâtiments.

### French as a Foreign Language Course

Each year, the Languages and Humanities Office organizes a 50-hour intensive FFL (French as a Foreign Language) course over two weeks at the end of August for foreign students arriving as part of an exchange program.

After this course, students continue to study FFL for 2 hours a week throughout the university year (56 hours in 1A and 46 hours in 2A).

At ENSICAEN, the focus is on getting to know the teaching system, the study environment (student life, campus life, etc.), as well as French cultural aspects (similarities, differences and complements with their home culture).

Students preparing for an ENSICAEN degree (i.e. new arrival students and exchange students enrolled in a double degree) must reach level B2 for all 4 skills to receive a degree.

### Information on digital services

ENSICAEN has carried out numerous projects to develop a digital working environment for the entire Higher Education and Research community (RENATER: <https://www.renater.fr>). These can be accessed using your account from the University network.

After signing the "IT Charter", you will have an IT account. Your email address will be as follows : **first-name.surname@school.ensicaen.fr**

Léocarte is a multi-services card created by Normandie Université for students and staff at Normandie Université. It is mandatory and will be given to you after you complete your registration at ENSICAEN on the beginning of September. It proves the holder's status (student or staff). It is used to pay at Normandy CROUS restaurants, to borrow books from University Libraries, to access the printing service, the benefits of the culture card and to control access to buildings.

### Services en ligne - Online services

#### Brochures

[www.ensicaen.fr/lecole/plaquettes](http://www.ensicaen.fr/lecole/plaquettes)

#### Educational booklet

<https://livretpedagogique.ensicaen.fr>

#### Moodle Platform

<https://foad.ensicaen.fr>

#### Digital Working Space (ENT)

<https://ent.normandie-univ.fr/uPortal>

#### Directory

[https://intra.ensicaen.fr/?page\\_id=19042](https://intra.ensicaen.fr/?page_id=19042)



# >> Découvrir Caen et la Normandie

## Discover Caen and Normandy

### Activités sportives

Inscription au Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives (SUAPS) pour pratiquer des sports à moindre coût sous statut étudiant :

<http://vie-etudiante.unicaen.fr/sport>

La ville de Caen regorge d'installations sportives de qualité telles que (liste non exhaustive) :

- **Stades** Hélitias, de Venoix, d'Ornano
- **Patinoire** de Caen
- **Piscines** : stade nautique Eugène-Maës, Chemin-Vert, Grâce de Dieu
- **Tournoi de tennis** **Open de Caen**
- **Sport caritatif** **Les Courants de la Liberté** (La Rochambelle, marathon, semi-marathon)

### Activités culturelles

• **Spectacles** : Zenith, Cargo, Big Band Café, Théâtre, Comédie de Caen

### Activités artistiques

- **Centre Chorégraphique National de Caen**
- **Conservatoire de Caen**
- **Carnaval** étudiant de Caen, le plus grand d'Europe
- **Festivals** : Beaugard, Nordik Impakt, Les Boréales
- **Cinéma**s : Pathé Gaumont, Lux
- **Musées** : Musée des Beaux-Arts, Musée de Normandie, Mémorial pour la Paix

### Découvrir la Normandie

- **Visite des plages du Débarquement** : Arromanches-les-Bains, la Pointe du Hoc, Saint Laurent-sur-Mer, Omaha Beach et le cimetière américain de Colleville-sur-Mer, etc.
- **Visite du Mont Saint Michel** et traversée à pied de la Baie avec un guide agréé.
- **Visite** du Mémorial de Caen, de Deauville, Honfleur, etc.

### Profiter de la ville de Caen

- **Le port** : nombreux restaurants et bars
- **La rue de Geôle** : atmosphère 100% étudiante
- **La rue Ecuillère** : la plus festive de la ville (bars, retransmission en direct des matches de l'équipe de football notamment)

### Informations pratiques sur la ville de Caen

- Guide pratique et touristique [Caen La Mer](#)
- Site internet de la [Mairie de Caen](#)
- [Plan interactif](#) de Caen pour vous aider à vous repérer facilement dans la ville.

### Sport

Enroll with University Physical Activity and Sport Department(SUAPS) to play sport at a low cost as a student,

<http://vie-etudiante.unicaen.fr/sport>

The city of Caen has plenty of high-quality sports facilities including (non-exhaustive list) :

- **Stade** Hélitias, de Venoix, d'Ornano
- **Caen skating rink**
- **Swimming pools** : Stade Nautique Eugène-Maës, Chemin-Vert, Grâce de Dieu
- **Caen Open** tennis tournament
- **Charity sport** **Les Courants de la Liberté** (LaRochambelle, marathon, half-marathon)

### Cultural activities

• **Shows** : Zenith, Cargo, Big Band Café, Théâtre, Comédie de Caen

### Art

- **Centre Chorégraphique National de Caen**
- **Conservatoire de Caen**
- **Caen student carnival**, the largest in Europe
- **Festivals** : Beaugard, Nordik Impakt, Les Boréales
- **Cinemas** : Pathé Gaumont, Lux
- **Museums** : Musée des Beaux-Arts, Musée de Normandie, Mémorial pour la Paix

### Discover normandy

- **Visit to the D-Day Landing beaches** : Arromanches-les-Bains, Pointe du Hoc, Saint Laurent sur-Mer, Omaha Beach and the Colleville sur-Mer, American Cemetery, etc.
- **Visit to Mont Saint-Michel** and crossing the Bay with an approved guide.
- **Visit to the Mémorial de Caen**, Deauville Honfleur, etc.

### Socializing during your studies:

- **The port** : where there are numerous restaurants and bars.
- **Rue de Geôle** : near Campus 1, 100% student atmosphere with student prices.
- **Rue Ecuillère** : a street known as the city's most lively (bars, live broadcast of team sports, particularly football).

### Practical information about the city of caen

Feel free to visit the [Caen Town Hall](#) website which contains lots of information.

The Caen [interactive map](#) will help you to get about easily in the city.

### Enjoy Caen

Caen La Mer [practical and tourist guide](#)

INFORMATION CORONAVIRUS

COVID-19

# PROTÉGEONS-NOUS LES UNS LES AUTRES



**Aérer les pièces  
le plus souvent possible**



**Respecter une distance  
d'au moins deux mètres  
avec les autres**



**Porter un masque chirurgical  
ou en tissu de catégorie 1 quand  
la distance de deux mètres  
ne peut pas être respectée**



**Limiter au maximum  
ses contacts sociaux**



**Tousser ou éternuer  
dans son coude  
ou dans un mouchoir**



**Se moucher  
dans un mouchoir  
à usage unique**



**Se laver régulièrement  
les mains ou utiliser  
une solution hydro-alcoolique**



**Saluer sans serrer la main  
et arrêter les embrassades**



**Éviter de se toucher le visage**



**Utiliser les outils numériques (TousAntiCovid)**



[GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS](https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus)



**0 800 130 000**  
(appel gratuit)

# >> À propos de la Covid-19

## About Covid-19

Prendre connaissance régulièrement des dispositifs Covid-19 mis en place au sein de l'ENSICAEN <https://www.ensicaen.fr/actualisation-des-consignes-sa-nitaires>

Comportement à adopter en cas d'exposition ou de symptômes :

En cas de symptômes, test positif ou cas contact, il est essentiel d'en informer au plus vite l'ENSICAEN en envoyant un mail à [coronavirus@ensicaen.fr](mailto:coronavirus@ensicaen.fr). L'équipe dédiée vous communiquera les consignes à respecter.

En cas de test positif, les personnes avec lesquelles vous avez été en contact à risque seront contactées par l'Agence Régionale de Santé de Normandie. Surveillez votre état de santé. Si vous avez des difficultés à respirer, appelez immédiatement le 15 ou le 112 (le 114 pour les personnes sourdes et malentendantes).

Please regularly check the COVID-19 instructions implemented at ENSICAEN <https://www.ensicaen.fr/actualisation-des-consignes-sa-nitaires>

What to do if you are exposed or have symptoms :

If you have any symptoms, a positive test result or you come into contact with a positive case, you must inform ENSICAEN as soon as possible by emailing [coronavirus@ensicaen.fr](mailto:coronavirus@ensicaen.fr). The dedicated team will tell you what to do.

If you are positive to Covid-19, your at-risk contacts will be contacted by the Normandy Regional Health Board. Pay attention to changes in your health. If you are struggling to breathe, call 15 or 112 (114 for the deaf and hearing impaired) immediately.

**Port du masque obligatoire** dans les bâtiments et respect des gestes barrières.

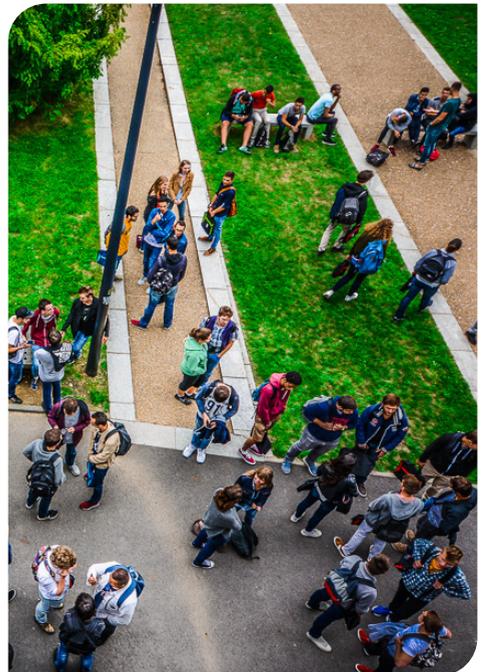
**Lavage des mains** à la solution hydroalcoolique en entrant dans chaque bâtiment.

**Suivre la signalétique** pour respecter les sens de circulation dans les bâtiments.

You must wear a mask inside buildings and respect social distancing measures.

Use hand sanitizer when entering each building.

Follow the direction arrows in building corridors.



# >> Responsables pédagogiques Heads of department Spécialités et majeures Departments and majors

## Matériaux-Chimie

### Materials science & chemistry

Xavier PORTIER

[xavier.portier@ensicaen.fr](mailto:xavier.portier@ensicaen.fr)

## Majeure Matériaux pour l'énergie et matériaux de structure

### Materials for energy and structural materials

Anne-claire DHAUSSY

[anne-claire.dhaussy@ensicaen.fr](mailto:anne-claire.dhaussy@ensicaen.fr)

## Majeure Chimie organique et catalyse

### Organic chemistry and catalysis

Jacques ROUDEN

[jacques.rouden@ensicaen.fr](mailto:jacques.rouden@ensicaen.fr)

## Matériaux et mécanique par apprentissage

### Materials and Mechanics by Apprenticeship training

Christelle HARNOIS

[christelle.harnois@ensicaen.fr](mailto:christelle.harnois@ensicaen.fr)

## Génie physique et systèmes embarqués

### Physical engineering and embedded systems

Gilles BAN

[gilles.ban@ensicaen.fr](mailto:gilles.ban@ensicaen.fr)

## Majeure Génie nucléaire et énergie

### Nuclear engineering and energy

Marc LABALME

[marc.labalme@ensicaen.fr](mailto:marc.labalme@ensicaen.fr)

## Majeure Ingénierie physique et capteurs

### Physical engineering and sensors

Hervé GILLES

[herve.gilles@ensicaen.fr](mailto:herve.gilles@ensicaen.fr)

## Majeure systèmes embarqués et automatique

### Embedded systems and automation

Miloud FRIKEL

[miloud.frikel@ensicaen.fr](mailto:miloud.frikel@ensicaen.fr)

## Électronique communicante et systèmes embarqués par apprentissage

### Communicating Electronics and Embedded Systems by Apprenticeship training

Alexandre SKRZYPCZAK

[alexandre.skrzypczak@ensicaen.fr](mailto:alexandre.skrzypczak@ensicaen.fr)



## Informatique

### Computer Science

Loick LHOTE

[loick.lhote@ensicaen.fr](mailto:loick.lhote@ensicaen.fr)

## Majeure Image, son & intelligence artificielle

### Artificial intelligence, image and sound

Loic SIMON

[loic.simon@ensicaen.fr](mailto:loic.simon@ensicaen.fr)

## Majeure e-Paiement et cybersécurité

### e-Payment and Cybersecurity

Morgan BARBIER

[morgan.barbier@ensicaen.fr](mailto:morgan.barbier@ensicaen.fr)

## e-Paiement et cybersécurité par apprentissage

### e-Payment and Cybersecurity by Apprenticeship training

Joan REYNAUD

[joan.reynaud@ensicaen.fr](mailto:joan.reynaud@ensicaen.fr)

## Mastère Spécialisé Expert(e) monétique et transactions sécurisées

### Specialized Masters electronic banking and secure transactions expert

Ndiaga FAYE

[ndiaga.faye@ensicaen.fr](mailto:ndiaga.faye@ensicaen.fr)

## Génie industriel

### Industrial Engineering

Laurent ZINS

[lzins@itii-normandie.fr](mailto:lzins@itii-normandie.fr)

# Annuaire

## Direction des Relations Internationales

International Office

02 31 45 27 77 - [international@ensicaen.fr](mailto:international@ensicaen.fr)

**Jean-Michel RUEFF**

Directeur - Director

**Lisa JUSTE**

Responsable des projets de mobilité  
Mobility project officer

**Pauline MORCEAU - Nathalie PERRIER**

Mobility officers



## Bureau des Langues et Humanités

Languages and Humanities Office

**Dawn CHOTARD**

Responsable formation classique  
Regular education manager  
[dawn.chotard@ensicaen.fr](mailto:dawn.chotard@ensicaen.fr)

**Maria BRUNET**

Responsable formation LV2  
Second language education manager  
[maria.brunet@ensicaen.fr](mailto:maria.brunet@ensicaen.fr)

**Sophie JAMOTTE**

Responsable formation apprentissage - Apprenticeship education manager  
[sophie.jamotte@ensicaen.fr](mailto:sophie.jamotte@ensicaen.fr)

**Camille JOUANNEAU**

Responsable des humanités - Humanities manager  
[camille.jouanneau@ensicaen.fr](mailto:camille.jouanneau@ensicaen.fr)

**Emmanuelle SALIOU**

Responsable FLE - FFL Manager  
[emmanuelle.saliou@ensicaen.fr](mailto:emmanuelle.saliou@ensicaen.fr)

## Direction des études et de la vie étudiante

Education department

02 31 45 27 70 - [scolarite@ensicaen.fr](mailto:scolarite@ensicaen.fr)

**Sylvie MALO**

Directrice des études et de la vie étudiante  
Director of studies

**Gislaine MARIE**

Directrice des études adjointe et vie étudiante  
Student recruitment manager

**David FORTERRE**

Responsable scolarité - Education officer

**Bénédicte LEPOITTEVIN**

Responsable des stages en France  
France internships manager



## Campus 2

### ENSICAEN - Bâtiment A

ENSICAEN - Building A

Lundi à vendredi, 7h30 - 21h

Monday to Friday, 7.30am - 9pm

Accès avec la Léocarte

Accueil RDC - 02 31 45 27 50

[service.interieur@ensicaen.fr](mailto:service.interieur@ensicaen.fr)

### Foyer des étudiants

Student lounge

Lundi à vendredi, 7h30 - 23h

Monday to Friday, 7.30am - 11pm

Samedi, 9h - 17h30 / Saturday, 9am - 5.30pm

Dimanche, 13h - 17h30 / Sunday, 1pm - 5.30pm

Accès avec la Léocarte

### Service Hygiène et Sécurité

Health and safety department

[sse@ensicaen.fr](mailto:sse@ensicaen.fr)

02 31 45 26 68 / 06 85 24 80 47

02 31 45 26 69 / 06 35 02 08 46

ENSICAEN - Campus 2, Site A

6 bd Maréchal Juin

GPS coordinates: N 49° 12.507' W 0° 22.354'

### Bibliothèque

Universitaire Rosalind Franklin

Lundi 10h-19h - Mardi au vendredi 9h-19h

Samedi 10h-19h

Rosalind Franklin University Library

Monday 10am-7pm

Tuesday to Friday 9am-7pm

Saturday 10am-7pm

02 31 56 75 00

[bibliotheque@unicaen.fr](mailto:bibliotheque@unicaen.fr)

### Restaurant Universitaire

#### Cafétéria Le Highland's

Lundi au Vendredi : 11h30-13h30

Lundi au Jeudi : 18h30-20h

Côte de Nacre University Restaurant

Le Highland's Cafeteria

During the day

Monday to Friday: 11:30am-1:30pm

In the evening

Monday to Thursday: 6:30pm-8pm

02 31 56 76 00

[cotedenacre@crous-normandie.fr](mailto:cotedenacre@crous-normandie.fr)



## Campus 1

CROUS Normandie

<https://www.crous-normandie.fr>

23 avenue de Bruxelles, BP 85153,  
14070 CAEN cedex 5

Lundi au Vendredi 9h-12h15 / 13h15-16h

Monday to Friday, 9am-12.15pm/1.15pm-4pm

Accueil : 02 30 08 02 14

[contact@crous-caen.fr](mailto:contact@crous-caen.fr)

Assistante sociale / Social worker

02 31 56 63 41

[service-social.caen@crous-normandie.fr](mailto:service-social.caen@crous-normandie.fr)

Reception:

02 30 08 02 14, [contact@crous-caen.fr](mailto:contact@crous-caen.fr)

SUAPS

Service Universitaire des Activités  
Physiques et Sportives

University Physical Activity and Sport  
Department

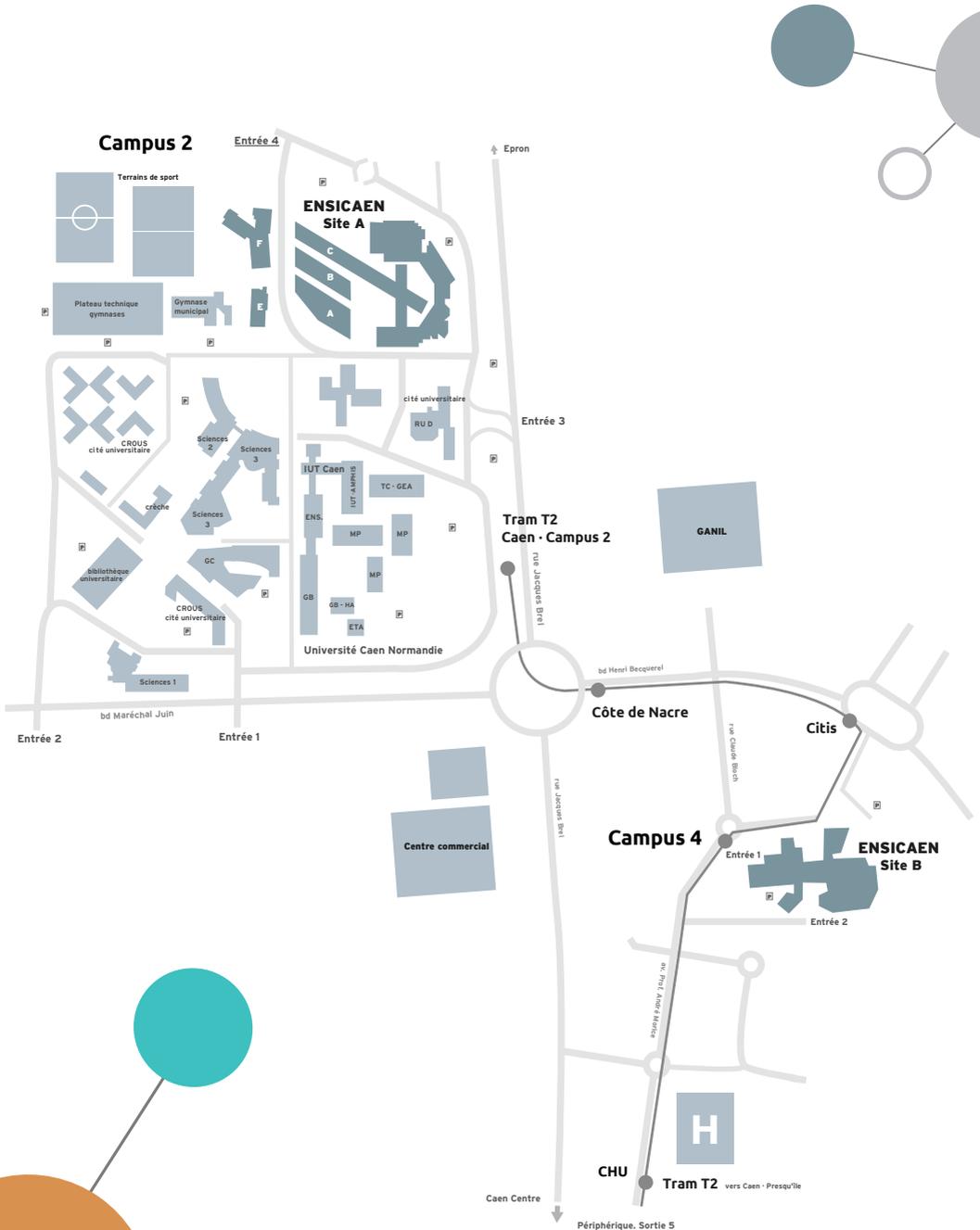
<http://vie-etudiante.unicaen.fr/sport>

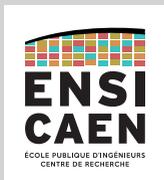
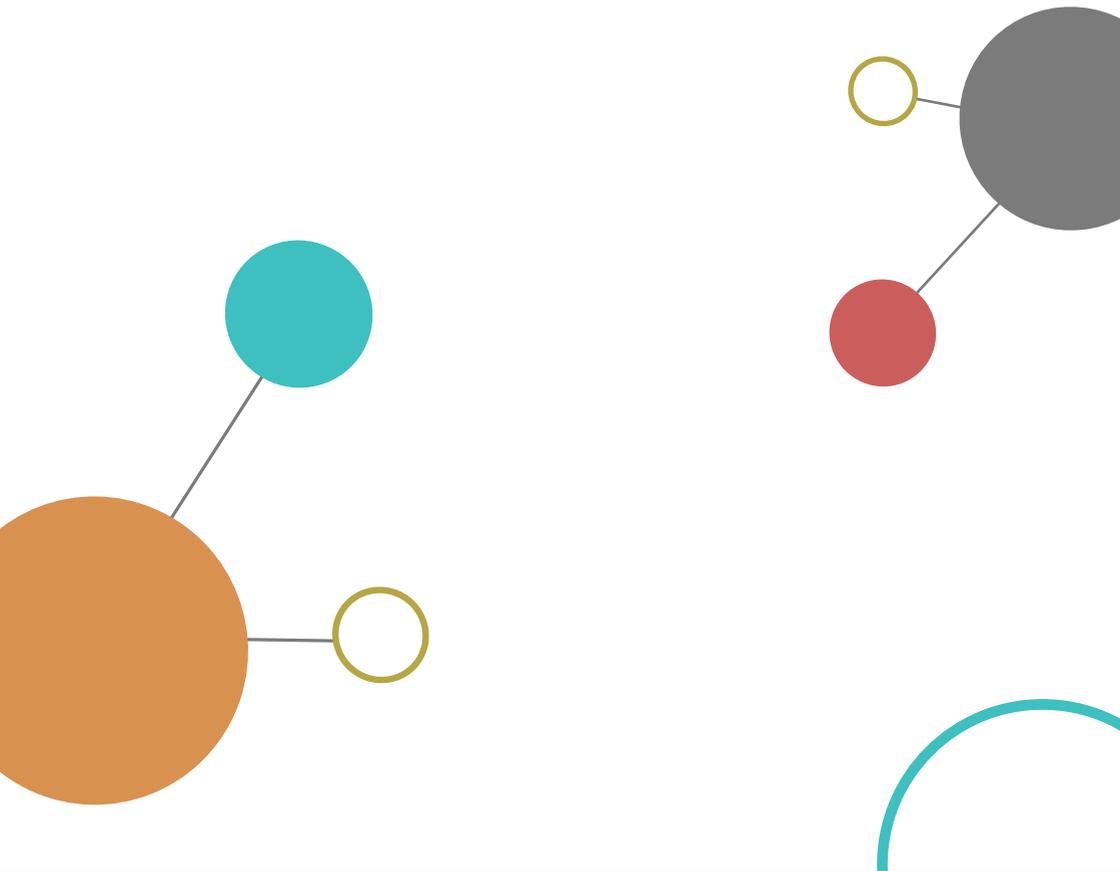
Esplanade de la Paix, 14032 CAEN cedex

02 31 56 55 94, [suaps@unicaen.fr](mailto:suaps@unicaen.fr)

# >> Plan site A Campus 2 et site B Campus 4

## Plan of site A Campus 2 and site B Campus 4





**Direction des Relations Internationales - International Office**

+33 (0)2 31 45 27 77

[international@ensicaen.fr](mailto:international@ensicaen.fr)

6 Bd Maréchal Juin - CS 45053 - 14053 Caen Cedex 4

[ensicaen.fr](http://ensicaen.fr) | [f](#) [@](#) [t](#) [in](#)

